



ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ พ.ศ.๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วยการจัดการและหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องและเหมาะสมตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ.๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๒(๕) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ ระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่งอื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงาน ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙

“ส่วนงานหรือหน่วยงานที่มีระเบียบเฉพาะ” หมายความว่า ส่วนงานหรือหน่วยงานที่มีระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้จัดเก็บและบริหารจัดการการเงินได้

“คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

“คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

“คณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์” หมายความว่า คณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า ที่ดิน ที่ราชพัสดุ สิ่งปลูกสร้าง หรืออสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ หรืออยู่ในความครอบครองของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“การจัดการและหาประโยชน์จากทรัพย์สิน” หมายความว่า การที่มหาวิทยาลัยนำที่ราชพัสดุ ที่ดิน และหรืออสังหาริมทรัพย์อื่น ๆ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครอง ให้บุคคลอื่นหรือหน่วยงานภายนอก ใช้ประโยชน์ โดยมหาวิทยาลัยได้รับค่าเช่า หรือผลประโยชน์ตอบแทน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และมีอำนาจออกประกาศตามที่คณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์กำหนด ตามข้อ ๙ (๑) สำหรับระยะเวลาของสัญญาไม่เกิน ๖ ปี

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินเป็นผู้ตีความ หรือวินิจฉัย เมื่อมีมติเป็นประการใด ให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ ประกอบด้วย

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดี                           | เป็นประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย     | เป็นรองประธานกรรมการ    |
| (๓) รองอธิการบดี จำนวน ๓ คน             | เป็นกรรมการ             |
| (๔) หัวหน้าส่วนงานหรือผู้แทน จำนวน ๔ คน | เป็นกรรมการ             |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายจัดการทรัพย์สิน          | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

กรรมการตาม (๒) (๓) และ (๔) แต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดี มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ซ้ำได้

ข้อ ๗ กรรมการตาม ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามที่กำหนดแล้ว ให้พ้นตำแหน่งในกรณีต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออกตามที่อธิการบดีเสนอ เฉพาะในกรณีที่มีการกระทำที่เป็น การทุจริต หรือทำให้มหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียชื่อเสียงอย่างร้ายแรง

- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๗) พ้นวาระการเป็นกรรมการในคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หรือพ้นจากตำแหน่งตามที่กำหนดแล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ในการประชุมคณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๙ มาใช้บังคับโดยอนุโลม



ข้อ ๙ คณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณากำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการเช่า เงื่อนไขสัญญาเช่า อัตราเช่า อัตราค่าธรรมเนียม ระยะเวลาเช่า การบอกเลิกสัญญาเช่า การโอนสิทธิการเช่า การนำสิทธิการเช่าไปผูกพันเงินกู้ การปรับเมื่อมีการฝ่าฝืนการเช่า กำหนดแบบสัญญาเช่า เป็นต้น

(๒) อนุมัติการจัดการ และหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ที่ได้จากการใช้ที่ราชพัสดุ หรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ที่มหาวิทยาลัยปกครองดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์ และที่เป็นทรัพย์สินอื่น ที่มีการกำหนดระยะเวลาของสัญญาไม่เกิน ๖ ปี และรายงานให้คณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สินทราบ

กรณีระยะเวลาของสัญญาเกิน ๖ ปี ให้พิจารณากลับกรองตามข้อ ๙(๑) เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ให้รองอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้ลงนามในสัญญา

(๓) แต่งตั้งคณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อพิจารณา หรือกระทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นอันเกี่ยวกับจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สิน หรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๐ การยกเว้น หรือเรียกเก็บเงินต่ำกว่าอัตราที่กำหนด ให้เป็นอำนาจของคณะอนุกรรมการจัดการทรัพย์สินและหาประโยชน์ หรือสภามหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๑ รายได้จากการจัดการและหาประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย การจัดสรรเงินรายได้จากส่วนนี้ ให้แก่ ส่วนงาน หรือ ส่วนงานหรือหน่วยงานที่มีระเบียบเฉพาะ ที่กำกับดูแลทรัพย์สินเพื่อให้เกิดรายได้ตามระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน ตามข้อ ๑๓ (๖) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารการเงิน พัสตุ และทรัพย์สินมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๑๒ ในระหว่างที่ยังมิได้ออกประกาศ ตามข้อ ๕ ให้ นำประกาศ หรือมติที่ออกตามระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๔๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

กรณี ประกาศตามวรรคหนึ่ง กำหนดอำนาจหน้าที่เป็นของคณะกรรมการบริหารการเงินรายได้ ให้คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินปฏิบัติหน้าที่แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑



( คุณหญิงชฎา วัฒนศิริธรรม )

ประธานคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ